



DOCUMENTAÇÃO PARA ANÁLISE DE LICITAÇÕES

COMPRAS E SERVIÇOS

- a. Autorização para abertura da licitação;
- b. Edital assinado, constando a data do procedimento;
- c. Planilha constando a descrição do(s) material(s) ou equipamento(s) ou serviço(s) a ser adquirido(s)/contratado(s), com a(s) respectiva(s) especificações, quantidades e preços, com constar a assinatura do responsável, nome, matrícula e cargo, quando essas informações não estiverem contidas no edital;
- d. Planilha com a assinatura do responsável, nome, matrícula e cargo, visto que essas informações não estão contidas no edital;
- e. Justificativa dos preços (através de pesquisa de mercado, pelo menos em três fornecedores), com a assinatura do responsável, nome, matrícula e cargo;
- f. Justificativa das quantidades (memória de cálculo ou outro instrumento que explique as quantidades a ser adquiridas) com a assinatura do responsável, nome, matrícula e cargo;
- g. Termo de Referência, com a assinatura do responsável, nome, matrícula e cargo.
- h. Minuta do contrato;
- i. Reserva orçamentária;
- j. Parecer jurídico de aprovação do edital e da minuta do contrato;
- k. Convênio ou instrumento similar;
- l. Parecer do Controle Interno (SES)
- m. Parecer do Conselho Superior de Informática do Estado da Paraíba-CONSIP, nos casos de licitações de compras e serviços de informática (art. 3º, IX do Decreto Estadual nº 19.203/97).
- n. Certificado de cadastro para PRESTADORES DE SERVIÇOS TURÍSTICOS (licitações para serviços turísticos);

OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA

- a. Autorização para abertura da licitação;
- b. Edital assinado, constando a data do procedimento;
- c. Projeto Básico completo e Declaração do gestor de que o projeto básico está completo;



- d. Termo de Referência com a assinatura do responsável, nome, matrícula e cargo e a devida aprovação pela autoridade competente.
- e. Declaração do gestor de que os serviços licitados enquadram em serviços de engenharia comuns;
- f. Minuta do contrato;
- g. Reserva orçamentária;
- h. Parecer jurídico de aprovação do edital e da minuta do contrato;
- i. Convênio ou instrumento similar;
- j. Parecer do Controle Interno (SES)

LEILÕES

BENS MÓVEIS

- a. Designação da comissão de avaliação dos bens a serem leiloados;
- b. Relatório da avaliação dos bens a serem leiloados (art. 19 da Lei nº 8.666/93);
- c. Edital do leilão;
- d. Minuta do Contrato;
- e. Designação do leiloeiro;
- f. Parecer da análise do setor jurídico;
- g. Parecer do Controle Interno (SES)

BENS IMÓVEIS

- a. Autorização legislativa, em se tratando de bem incorporado ao Patrimônio Público (art. 17, I, Lei nº 8.666/93)
- b. Designação da comissão de avaliação dos bens a serem leiloados;
- c. Relatório da avaliação dos bens a serem leiloados;
- d. Edital do leilão;
- e. Minuta do Contrato;
- f. Parecer da análise do setor jurídico;
- g. Parecer do Controle Interno (SES).

CONCESSÃO DE SERVIÇOS

- a. Edital devidamente assinado, contendo a data do procedimento;
- b. Minuta do Contrato de Concessão;



- c. Parecer da análise do setor jurídico;
- d. Parecer do Controle Interno, nos casos oriundos da SES.

DISPENSAS

- a. Requisição/solicitação do órgão ou entidade com a descrição do objeto, a motivação expressa e as justificativas das razões que o levaram a escolha do fornecedor para a aquisição do bem, ou executante para a contratação do serviço;
- b. Autorização do Ordenador da Despesa;
- c. Termo de Referência para contratação de serviços de consultoria e de terceirização de mão de obra;
- d. Propostas Comerciais (no mínimo, 3 (três) propostas comerciais (art. 22, §3º da Lei nº 8.666/93)
- e. Parecer de análise da Comissão de Licitação do requerente sobre o objeto, a empresa
- f. Justificativa dos valores da contratação
- g. Mapa de apuração dos preços;
- h. Comprovante da reserva orçamentária
- i. Documentação da empresa
- j. Certidões negativas federais, da fornecedora
- k. Certidões negativas estaduais da
- l. Certidões negativas municipais da fornecedora
- m. Prova de regularidade relativa ao INSS;
- n. Prova de regularidade relativa ao FGTS;
- o. Minuta de contrato a ser celebrado;
- p. Parecer da Assessoria Jurídica (fundamentação e enquadramento)
- q. Autorização do Secretário de Estado da Administração
- r. Parecer do Controle Interno (SES).

INEXIGIBILIDADE

- a. Requisição/solicitação do órgão ou entidade com a descrição do objeto, a motivação expressa e as justificativas das razões que o levaram a escolha do fornecedor para a aquisição do bem, ou executante para a contratação do serviço;
- b. Autorização do Ordenador da Despesa;
- c. Apresentação de comprovação de exclusividade



- d. Apresentação de documentos que comprovem a notória especialização para contratação de serviços técnicos enumerados no art. 13 da Lei nº 8.666/93 (Art. 25, inciso II da Lei nº 8.666/93)
- e. Parecer de análise da Comissão de Licitação do requerente sobre o objeto, a empresa
- f. Justificativa dos valores da contratação
- g. Mapa de apuração dos preços;
- h. Demonstração de que foi procedida consulta e tramitação *on-line* no Sistema Eletrônico Gestor de Compras do Governo do Estado, para verificação da existência de itens codificados e dos respectivos preços (§7º e §8º do art. 8º do Decreto nº. 31.996 de 2011), exceto obras e serviços de engenharia e as dispensas fundamentadas nos incisos IV e X do artigo 24 lei 8.666/93;
- i. Comprovante da reserva orçamentária
- j. Documentação da empresa
- k. Certidões negativas federais, da fornecedora;
- l. Certidões negativas estaduais da fornecedora;
- m. Certidões negativas municipais da fornecedora;
- n. Prova de regularidade relativa ao INSS;
- o. Prova de regularidade relativa ao FGTS;
- p. Minuta de contrato a ser celebrado;
- q. Parecer da Assessoria Jurídica do órgão (fundamentação e enquadramento)
- r. Autorização do Secretário de Estado da Administração nos termos do §3º do artigo 8º do Decreto nº. 31.996 de 2011.
- s. Proposta de Preço;
- t. Parecer do Controle Interno (SES).

DOCUMENTAÇÃO PARA ANÁLISE CONTRATOS

CONTRATOS COMPRAS E SERVIÇOS DECORRENTES DE LICITAÇÃO, UTILIZAÇÃO ATA E ADESÃO DE ATA DO GOVERNO DO ESTADO DA PARAÍBA



- a. Contrato;
- b. Planilha anexa ao contrato contendo o detalhamento do objeto contratado
- c. Ata de registro de preços
- d. Parecer do Controle Interno (SES)

CONTRATOS COMPRAS E SERVIÇOS DECORRENTES DE ADESÃO DE ATA DE OUTROS ENTES (NÃO GOVERNO DO ESTADO)

- a. Contrato;
- b. Planilha anexa ao contrato contendo o detalhamento do objeto contratado
- c. Ata de registro de preços
- d. Parecer do Controle Interno (SES)
- e. Comprovação de publicação do procedimento licitatório que originou a ata de registro de preços no DOE PB ou DOU ou nos *COMPRASNET* e/ou em Jornal de grande Circulação;
- f. Comprovação da publicação da prorrogação da ata;
- g. Consulta ao órgão gerenciador da ata
- h. Autorização para a adesão;
- i. Comprovação da vantajosidade da adesão

CONTRATOS OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA EM GERAL

- a. Contrato;
- b. Planilha Orçamentária do contratado
- c. Ata de registro de preços e, quando for o caso de prorrogação da mesma, o respectivo documento e sua publicação;
- d. Parecer do Controle Interno (SES).

CONTRATOS OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA ADESÃO ATA NÃO GOVERNO

- a. Contrato;
- b. Planilha Orçamentária do contratado
- c. Ata de registro de preços e, quando for o caso de prorrogação da mesma, o respectivo documento e sua publicação;



- e. Parecer do Controle Interno (SES).
- a. Contrato;
- b. Planilha anexa ao contrato contendo o detalhamento do objeto contratado
- c. Ata de registro de preços
- d. Parecer do Controle Interno (SES)
- e. Comprovação de publicação do procedimento licitatório que originou a ata de registro de preços no DOE PB ou DOU ou nos *COMPRASNET* e/ou em Jornal de grande Circulação;
- f. Comprovação da publicação da prorrogação da ata;
- g. Consulta ao órgão gerenciador da ata
- h. Autorização para a adesão;
- i. Comprovação da vantajosidade da adesão

ADITIVOS DE CONTRATOS DE COMPRAS E SERVIÇOS

- a. Termo aditivo;
- b. Justificativa técnica da alteração do contrato;
- c. Reserva Orçamentária
- d. Parecer do Controle Interno (SES).
- e. Comprovação da vantajosidade da adesão

ADITIVOS DE CONTRATOS DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA

- a. Termo Aditivo;
- b. Justificativa Técnica da alteração do contrato;
- c. Reserva Orçamentária referente ao valor acrescido
- d. Planilha Orçamentária para itens alterados
- e. Cronograma Físico- Financeiro
- f. Parecer do Controle Interno (SES).

APOSTILA DE CONTRATO

- a. Apostila ao Contrato;
- b. Planilha de cálculo demonstrativa da variação no valor do contrato em decorrência do reajuste contratual